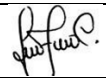
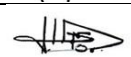
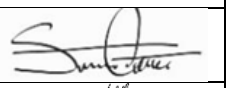
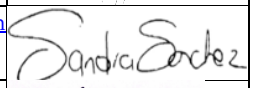
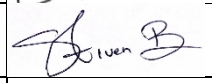
BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	**Noveno Comité Técnico CPS 730 de 2024 Componente Agricultura Urbana**		
Fecha:	**30/12/2025**	**Hora de inicio: 10:00 a.m.**	**Modalidad:** Presencial / **_X_ Virtual** / Telefónica / ___Mixta
Lugar:	**Virtual**	**Hora de finalización: 12:00 m**	
Dependencia:	**Planeación**	**Nombre del responsable: Sandra Sánchez Gamba**	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
C.C	1018469343	Luisa Fernanda Coronado		Alcaldía Local Rafael Uribe Uribe			x						X	luisa.coronado@gobiernobogota.gov.co	
C.C.	79431470	Wilson Pérez Duarte		Delegado Comisión Ambiental Local – CAL										aras18.2010@gmail.com	
C.C	1026279529	Diana Carolina Pinzón		Representante del área ambiental externa del FDLRUU y Comisión Ambiental Local			x						X	diana.pinzon@gobiernobogota.gov.co	
C.C	79762023	Sergio Córdoba		Consorcio Proyectos Ambientales			x						X	compagriculturaurbana730@gmail.com	
C.C	1030633270	Magnolia Cepeda		Consorcio Proyectos Ambientales			x						X	Ing.magnoliacepeda@gmail.com	
C.C	1024482565	Sandra Sánchez		Consorcio Proyectos Ambientales			x						X	cpsrafaeluribeambiental730@gmail.com	
C.C.	1032460215	Edward Barrera		Consorcio Proyectos Ambientales			x						X	stibarrera@hotmail.com	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 10:15 a.m. se inicia la reunión:

Se inicia la reunión con la lectura del orden del día.

Se da lectura al orden del día:

1. Presentación de asistentes
2. Socialización de los facilitadores contratados a la fecha
3. Avance iniciativas presupuestos participativos
4. Avance Fortalecimientos huertas
5. Avance iniciativas adición
6. Varios
7. Finalización y cierre

1. Presentación de los asistentes

En reunión se encuentran: Luisa Fernanda Coronado Apoyo a la supervisión por parte de la Alcaldía de Rafael Uribe Uribe, Wilson Pérez Duarte delegado de la Comisión Ambiental Local, Diana Carolina Pinzón representante del área ambiental externa del FDLRUU, Sandra Sánchez coordinadora general del proyecto, Sergio Córdoba Coordinador del componente de agricultura urbana, Edward Barrera y Magnolia Cepeda Profesionales del componente de agricultura urbana.

Se solicita por parte del Wilson Pérez Duarte, que su asistencia se registre como delegado de la Comisión Ambiental Local de Rafael Uribe Uribe.

3. Avance iniciativas presupuestos participativos

• **Proceso de formación:** Se reporta la culminación al 100% de los procesos de formación de todas las iniciativas de presupuestos participativos. No obstante, se acordó realizar jornadas adicionales en enero sobre sostenibilidad y comercialización del curso de agricultores especializados en el marco de la **INICIATIVA 30036 del campo al barrio Marruecos**, ya que los objetivos no se cumplieron plenamente durante la jornada de Expocundinamarca.
• **INICIATIVA 34630: Reservorio de semillas:** Se encuentra en mesas de trabajo para el diseño del fortalecimiento. Se evalúa la implementación del fortalecimiento en la reserva agroforestal del barrio La Carolina, aunque depende de permisos de la Caja de Vivienda Popular y la autorización del protocolo de agricultura urbana y periurbana agroecológica en espacio público; como plan B, se contempla el uso de una institución educativa en caso de el protocolo no sea autorizado o no allá una respuesta por parte de las entidades.

Se indica por parte de Wilson Pérez Duarte que en el evento en el que no se logre ejecutar la iniciativa reservorio de semillas cual sería la solución vía jurídica ya que puede ser un proceso que puede terminar en complicaciones, recordando que estamos en procesos electorales y no pueden presentarse intromisiones políticas dentro de los procesos, ni generar desgastes administrativos con prorrogas o tiempos indefinidos. Se reitera sobre el cuidado en cuanto a las obras y/o estructuras en la huerta Santa Barbara ya que en la última visita se mencionó sobre estructuras en soportadas en viviendas aledañas y esto puede generar inconvenientes futuros, e igualmente validar la viabilidad de implementar los fortalecimientos en instituciones educativas puesto que se han presentado proyectos anteriores en donde no se da una sostenibilidad del proceso y termina siendo un inconveniente.

• **INICIATIVA 37249 concertada comunidad NARP- raíces ancestrales:** El diseño de la guía de agricultura urbana con enfoque afro ya fue entregado para revisión por parte del apoyo a la supervisión por parte de la alcaldía local y la oficina de prensa para si posterior impresión.

•INICIATIVA 37261 concertada comunidad indígena- Fortalecer y Consolidar la Chagra Madre: La comunidad manifestó inconformidad con el espacio asignado inicialmente. El consorcio presentará una propuesta formal, incluyendo un render, para evaluar la viabilidad de ubicar la iniciativa en la parte frontal de la Alcaldía.

Wilson Pérez Duarte indica que existe un colegio que ya cuenta con un precedente de trabajo con las comunidades indígenas el cual es el colegio Restrepo Millán sede D, y también se encuentra el colegio Bravo Páez, para tenerlos como opción en caso en el que la implementación de la Chagra Madre en predios de la alcaldía local de Rafael Uribe Uribe no se pueda lograr ya que es un poco complejo administrativamente hablando.

• **INICIATIVA 37281: concertación jóvenes- Flor de la juventud – CLJ:** El fortalecimiento está detenido a la espera de protocolo de agricultura urbana y periurbana agroecológica en espacio público por parte del Jardín Botánico de Bogotá – JBB y el Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD, a pesar de contar con conceptos técnicos favorables a la fecha el protocolo no a sido autorizado.

4. Avance Fortalecimientos huertas

• **Huerta Aguacatal:** Se realizó el fortalecimiento en el que se incluyó el aislamiento, sin embargo, se realiza observación por parte de Diana Carolina Pinzón, en cuanto al espacio el cual tiene apariencia más de **bodega de almacenamiento** (incluyendo el parqueo de una moto) y no una huerta productiva. Se resalta que se han programado dos jornadas de limpieza sin embargo no ha sido posible llevarlas a cabo por disponibilidad del líder de la huerta. Se informó por parte del consorcio sobre la entrega de herramientas adicionales como un valor agregado ("plus") al fortalecimiento.

• **Huerta Semillas de Mostaza:** Se han instalado camas y reconstruido escaleras. Queda pendiente la instalación de luminarias y una cubierta para recolección de agua lluvia, sujeta a directrices técnicas del IDRD.

5. Avance iniciativas adición

• **INICIATIVA 43313: DGral.** Una huerta por el bosque: Se han realizado sesiones de los talleres en noviembre y diciembre en alianza con el colegio Gustavo Restrepo. Se planea retomar las actividades a finales de enero, enfatizando que la sostenibilidad depende del compromiso de la comunidad y del colegio.
• **INICIATIVA 43314: DGral. Agua lluvia generadora de vida en las Huertas:** Se han adelantado mesas de trabajo para consolidar el fortalecimiento, aunque se han reportado dificultades por la falta de disponibilidad de la comunidad.
• **INICIATIVA 43315: DGral. Más compost para las Huertas menos residuos para Doña Juana:** El consorcio está a la espera de autorizaciones por parte del Jardín Botánico y el IDRD para la instalación de cubiertas en los sistemas de recolección. Se planea un piloto utilizando Sistemas Autónomos de Compostaje (SAC), consistentes en armarios de plástico
• **INICIATIVA 43316: DGral. Aprovechar residuos orgánicos para crear vida** Existe una controversia técnica respecto a la iniciativa ante la posible falta de protocolos para la huerta, se propuso como alternativa por parte del promotor realizar la implementación en el **Salón Comunal Molinos 2**. Sin embargo, se advirtió que en dicho salón **no existe una huerta actualmente**, lo que genera dudas sobre la **justificación jurídica** de realizar allí una inversión destinada a "fortalecimiento". Además, se solicitó verificar la vigencia de los **comodatos** y permisos de la Secretaría de Integración Social o de Gobierno, dado que es un espacio público administrado por una Junta de Acción Comunal que enfrentará elecciones en abril.

6. Varios

• **Elementos faltantes (Manteles):** Se reitera la situación de la perdida de los manteles que fue expuesta en comités anteriores en donde se reportó la pérdida de cinco manteles de las vitrinas de emprendimiento. Uno fue recuperado y los otros **cuatro serán repuestos por el operador**, dado que no se ha podido identificar a los responsables de su uso indebido en otras ferias.

Se indica por parte de Diana Carolina Pinzón se informa que en la Mesa Local de Agricultura de RUU se informo sobre la perdida de los manteles y se solicitó a la comunidad en caso de tener conocimiento dar a conocer quienes son las personas que se quedaron con los manteles y les están dando un mal uso a los mismos y cual es ese mal uso, a la fecha no se a informado o generado una denuncia con esos detalles.

• **Participación en Mesas Locales:** Se determinó por unanimidad del comité que el consorcio **no tendrá un punto fijo obligatorio** en el orden del día de las mesas de agricultura para evitar desgastes por rumores o conflictos comunitarios. Solo asistirán para dar información puntual cuando sea necesario. Esto teniendo en cuenta que dentro del anexo técnico no es una obligación por parte del Consorcio Proyectos Ambientales en la participación de la Mesa Local de

Agricultura puesto que el contrato tiene sus espacios de socialización que son en la Comisión Ambiental Local – CAL, en la Junta Administradora Local – JAL y a la comunidad por medio de presentaciones públicas.

• **Prórroga:** El consorcio está evaluando administrativamente la solicitud de una **prórroga del contrato** debido a los retrasos burocráticos en la obtención de protocolos y autorizaciones de entidades externas

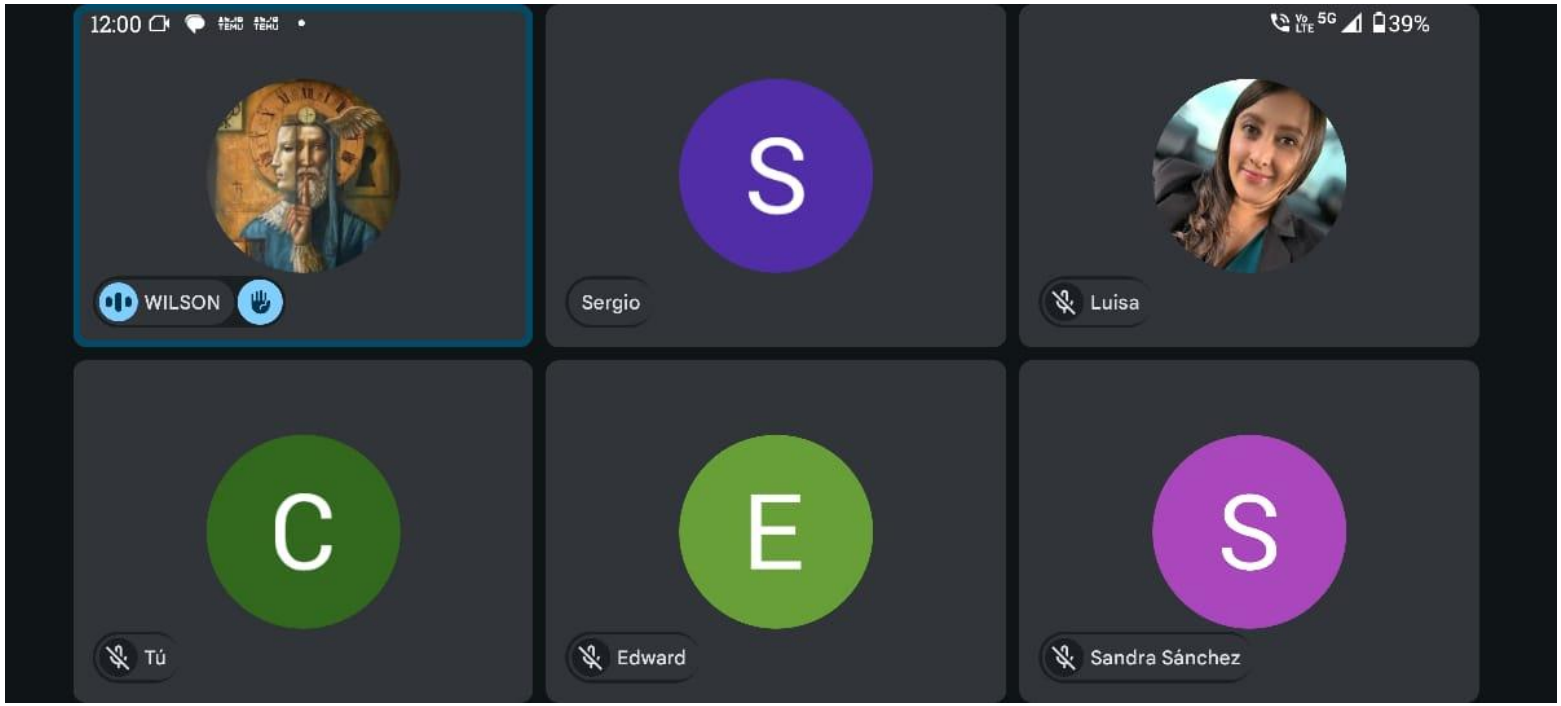
• **Fichas técnicas:** El operador enviará las fichas técnicas de los sistemas de compostaje y luminarias para garantizar que no generen vectores (roedores o insectos) y cumplan con las garantías de durabilidad.

• **Estudios de mercado:** En enero se socializarán los estudios pendientes para las huertas Renacer, Ecotrueque y Quiroga Central.

• **Próximo encuentro:** Se programó un recorrido a huertas y el comité técnico para el **lunes 5 de enero a las 8:00 a.m.**, iniciando en la Alcaldía Local RUU.

7. Finalización y cierre

Finaliza la reunión siendo las 12:00 m.



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión